

アトコントロール主催 zoom ミーティングへの参加方法

zoom（ズーム）とは、いつでも、どこでも、どんなスマホやパソコンからでもビデオ会議（以下 ZOOM ミーティング）に参加できる無料サービスです。

注意 !!

WiFi 環境でない場合の packets データ消費量は
10分 100MB くらいかかり、
高額な使用料を請求されてしまう場合があります。
WiFi 環境であるか十分ご確認ください。

ZOOM ミーティングに参加する場合は、簡単な準備を整え、弊社ホームページ・会員ページ内の説明会情報からご予約していただくだけで、ご自身のメールに ZOOM ミーティング案内の情報を送らせていただきます。そして、ZOOM ミーティングの日時になったら **ミーティングに参加・ミーティング ID/ パスコード** を入力するだけで簡単に参加できます。

顔出ししたくない方も、自分のスマホで自分の画像の ON/OFF ができるので、休日スタイルでも気にしないで OK です。



準備編

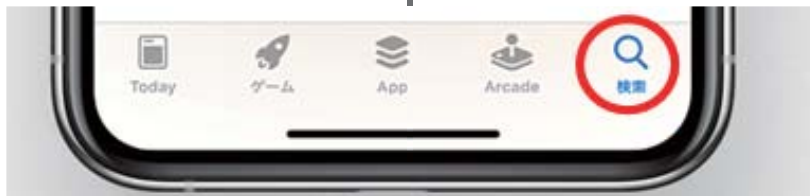
(スマホに ZOOM アプリが入っていない方)

① ZOOM アプリをダウンロードします。

iPhone の方

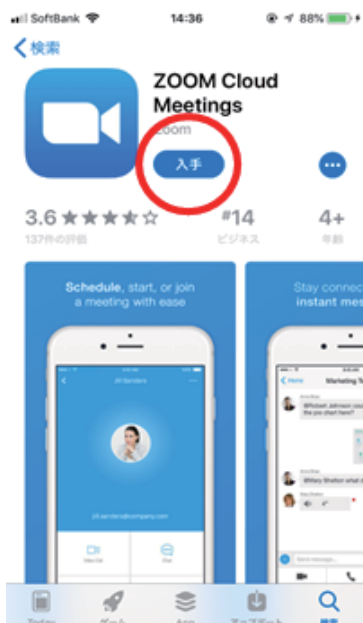


Android の方



検索で「ズーム」でも「Zoom」でもいいので入力してください。

「ZOOM Cloud Meetings」 という
アプリを入手してください。



準備はこれだけです！

申込編

(ZOOM ミーティングは完全申込制です)

つぎに ZOOM ミーティングの参加申し込みをしましょう。

- ① ホームページの会員ページへログインしてください。
- ② 説明会情報でご希望の日時の ZOOM ミーティングをタップ
またはクリックすると詳細ページに変わります。
- ③ 一番下の詳細欄の「参加申込へ」をタップします。



- ④ ご登録いただいたメールに

ミーティング ID・パスコードなどが返信されます。

※その日の会議形式により、ID のみで入室できる場合とパスコードが必要な場合があります。
ID のみの場合はパスコードは送られてきません。

参加編①

URLから参加の場合

【アトコントロール】ZOOMミーティング参加情報

アトコントロールZOOMミーティングへの参加登録ありがとうございました。

当日ミーティングルームへ入室するための情報をお伝

①送られてきたメールにある

開催日時：2020年8月4日

URLをタッチ

開催時間：14:00-15:00 ミーティングルームは13:50から入室できます。

Zoomミーティングに参加する

<https://us02web.zoom.us/j/81019521258>

ミーティングID: 810 1952 1258

入室方法：

①入室時間になったら、ZOOMアプリを開きます。

②参加またはミーティングに参加をタップします。



Start a Meeting

Start or join a video meeting on the go

②ミーティングに参加をタッチ



ミーティングに参加

サインアップ

サインイン



③お名前を入力

ビデオプレビュー

④ビデオつきで参加をタッチ

ビデオミーティングに参加するときに常にビデオプレビューダイアログを表示します

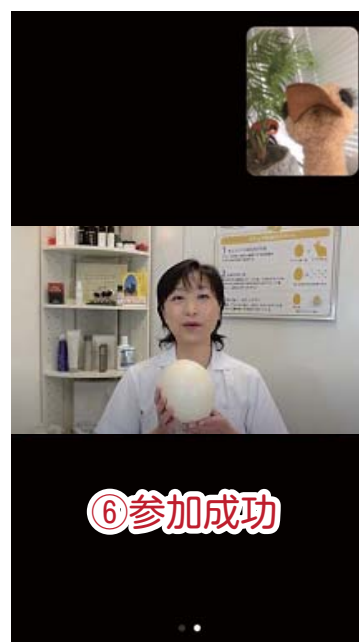
ビデオ付きで参加

ビデオなしで参加



⑤開催者が許可するまで

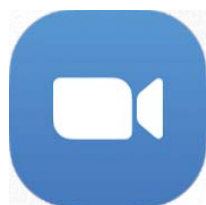
しばらくお待ちください



⑥参加成功

参加編②

ミーティング ID で参加の場合



zoom アプリを起動しよう！

The screenshot shows the Zoom mobile app interface with the following elements:

- Top navigation bar: Home (ホーム) with a star icon and a share icon.
- Search bar: 検索 (Search).
- Home screen icons: 新規ミーティング (New Meeting), 参加 (Join) (circled in red), スケジュール (Schedule), 画面の共有 (Share Screen).
- Red arrow pointing down from the '参加' icon.
- Modal screen: キャンセル (Cancel) and ミーティングに参加 (Join Meeting).
- Step 1: ① 参加 をタッチ (Touch Join).
- Input field: ミーティング ID を入力 (Enter Meeting ID) with a checkmark icon.
- Option: 会議室名で参加 (Join by Meeting Room Name).
- Step 2: ② ミーティング ID を入力 (Enter Meeting ID).
- Step 3: ③ お名前を入力 (Enter Name).
- Step 4: ④ 参加 をタッチ (Touch Join).
- Buttons: 参加 (Join) (circled in red).
- Text: 招待リンクを受け取っている場合は、そのリンクをもう一度タップしてミーティングに参加します (If you have received an invitation link, tap the link again to join the meeting).
- Section: 参加オプション (Join Options).
- Options: オーディオに接続しない (Do not connect to audio) and 自分のビデオをオフにする (Turn off my video), both with green toggle switches.

※その日の会議形式により、ID のみで入室できる場合とパスコードが必要な場合があります。

操作編

音声のミュートとビデオの非表示 これだけ覚えておきましょう！

ここで自分の音声の 入 / 切 が選べます。
基本的に主催者から要請がないかぎり
ミュート（切）にしておきましょう。



ここで自分の顔が映るかどうかを選べます。
さしつかえなければ、お顔が見れたほうが
講師は話しやすいです！

↓この状態になっていれば他の参加者に声も聞こえませんが
お顔も見えませんが。



↑それぞれもう一度タッチすると、聞こえる、見える設定に戻ります。

他にもいろんな機能がありますが
まずは、このふたつを覚えておけば快適にご参加いただけます！

アフターコロナは、接触の機会を減らし、
外出しなくても学習できる ZOOM ミーティングをご活用ください。